



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA

## SETTORE I - AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL REGISTRO GENERALE N. 39 DEL 14/01/2025

**OGGETTO** **Attribuzione della gestione delle procedure per il “bonus per disagio fisico” ai C.A.F. (Centri di Assistenza Fiscale) con sede a Grumo Nevano, per l’anno 2025.**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **quattordici** del mese di **gennaio**;

**Vista** la Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

**Vista** il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Vista** la Delibera di G.C. n. 8 del 24.11.2020, come rettificata con Delibera di G.C. n. 45 del 08.04.2021, di nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente, che stabilisce che il servizio di Politiche Sociali fa parte del 1° Settore – Affari Generali;

**Vista** la Delibera Commissariale con i poteri di consiglio ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 267/2000 n. 4 del 18.03.2024, con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico Programmatico) per il periodo 2024/2026 (Art. 170, comma 1 D.Lgs. 267/2000);

**Vista** la Delibera Commissariale con i poteri di consiglio n. 7 del 19.03.2024 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario anno 2024/2026 (art. 11 D.Lgs. 118/2011);

**Visto** il Decreto Sindacale n. 1 del 05.07.2024, prot. n. 8529 del 05.07.2024, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di reggenza ad interim del 1° Settore Affari Generali;

**Vista** la nota n. 15721 del 03.12.2024 del Segretario Generale;

#### Adotta la seguente determinazione

##### Premesso

= che con la Deliberazione di G.C. n. 216 del 23.12.2008 il Comune aderì alla fase di sperimentazione della convenzione tra l'ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) e l'Autorità per l'Energia elettrica e il Gas, con cui fu predisposta l'architettura del Sistema di Gestione delle Agevolazioni sulle Tariffe Elettriche (S.G.A.T.E.);

= che, pertanto, il Comune è in possesso delle credenziali di accesso al sistema S.G.A.T.E. fornite dall'ANCITEL e, in qualità di Amministratore locale della password, può abilitare uno o più CAF alle procedure per il “bonus gas”, il “bonus energia” e il bonus idrico;

= che dal 1° luglio 2018 per effetto del DPCM 13.10.2016 e della Delibera dell'ARERA n. 897/2017/R/idr è possibile richiedere anche il “Bonus idrico” per la famiglie in condizioni di disagio economico;

= che dal 1° gennaio 2021 per effetto D. Lgs. n. 124 del 26.10.2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 157 del 19.12.2019 i cittadini non dovranno più presentare domanda per ottenere i bonus per disagio economico relativamente alla fornitura di energia elettrica, di gas naturale e per la fornitura idrica presso i Comuni e/o i CAF i quali non dovranno più accettare domande, mentre per i bonus per disagio fisico nulla cambia dal 1° gennaio 2021 i cittadini dovranno continuare a fare richiesta presso i Comune e/o i CAF delegati;

= che con la Determinazione di questo Servizio n. 49 del 22.01.2024 è stata attribuita per l'anno 2024 la gestione delle procedure per il "bonus per disagio fisico" ai C.A.F. (Centri di Assistenza Fiscale) presenti sul territorio di Grumo Nevano ed è stato approvato un apposito schema di disciplinare;

**Visto**

= che la suddetta modalità organizzativa si è resa necessaria al fine di rendere più fruibili le agevolazioni sociali per i cittadini e non gravare gli uffici comunali del Servizio Politiche Sociali di ulteriori adempimenti;

**Considerato**

= che i servizi forniti dai C.A.F. per i bonus energetici ed idrico hanno trovato in questi anni il gradimento dell'utenza, e che gli uffici comunali risultano sgravati da adempimenti che altri enti possono assolvere in orari più agevoli per gli utenti;

= che, pertanto, sarebbe opportuno stipulare un nuovo disciplinare per l'anno 2025 con i C.A.F. aventi sede in città, per garantire ai cittadini un servizio maggiormente fruibile, così come è stato fatto per gli scorsi anni;

**Ritenuto**

= opportuno ampliare le possibilità per i cittadini di usufruire di tali servizi;

**Visto**

= lo schema di disciplinare predisposto dal Servizio Politiche Sociali;

Tanto premesso

**DETERMINA**

per i motivi sopra indicati,

= **di approvare** lo schema di disciplinare di collaborazione, che è allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e che contiene le condizioni per la realizzazione della collaborazione con l'Ente;

= **di attribuire** per l'anno 2025 la gestione delle procedure per il "bonus per disagio fisico" ai C.A.F. (Centri di Assistenza Fiscale) presenti sul territorio di Grumo Nevano, che sono inseriti nei ruoli dei tributi Comunali, che sono in regola con i pagamenti della TARI (Tassa Rifiuti) e che daranno la propria adesione all'iniziativa.

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto che** l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
f.to Del Prete Paolina

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to DE BIASE DOMENICO

---

Per copia conforme \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**DE BIASE DOMENICO**

---

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi **14/01/2025** reg. **60**.

Il Responsabile della pubblicazione  
**f.to DE BIASE DOMENICO**