



COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA

SETTORE I - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL REGISTRO GENERALE N. 65 DEL 28/01/2026

OGGETTO Approvazione graduatoria per l'accesso ai contributi di frequenza di nidi e micro-nidi anno scolastico 2025- 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemilaventisei** il giorno **ventotto** del mese di **gennaio**;

Vista la Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

Vista il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la Delibera di G. C. n. 8 del 24.11.2020, come rettificata con Delibera di G. C. n. 45 del 08.04.2021, di nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente, che stabilisce che il servizio di Politiche Sociali fa parte del 1° Settore – Affari Generali;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023 (il c.d. nuovo “Codice dei contratti Pubblici”);

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 13.03.2025 con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico Programmatico) per il periodo 2025/2027 (Art. 170, comma 1 D.Lgs. 267/2000);

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 13.03.2025 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario anno 2025/2027 (art. 11 D.Lgs. 118/2011);

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 22.01.2025, prot. n. 1225 del 22.01.2025, con il quale è stato attribuito alla sottoscritta per l'anno 2025 l'incarico di Responsabile del 1° Settore AA. GG.;

Adotta la seguente determinazione

Premesso

= che con Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero dell'Istruzione, il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale e il Ministero per la Pari opportunità del 13.05.2022 è stato finanziato il servizio NIDI E MICRO-NIDI, finalizzato all'implementazione dei servizi educativi per l'infanzia;

= che con nota dell'Assessore alle Politiche Sociali del 06.10.2025 prot. n. 14678, avente ad oggetto l'attivazione degli interventi e dei servizi per le politiche sociali, dove al punto 2 richiama la delibera n. 16 del 06.08.2025 dell'Assemblea dei Sindaci dell'Azienda Consortile Speciale “Ambito N17” in cui è stato approvato il “Riparto agli Ambiti Sociali Territoriali delle risorse destinate all'attuazione del Sistema Integrato per l'educazione e l'istruzione (Fondi SIEI) per l'anno 2025”, con cui al Comune di Grumo Nevano è stata assegnata la somma di € 75.442,84 per erogare contributi alle famiglie residenti per le rette di frequenza dei loro bambini ai nidi e micro-nidi d'infanzia autorizzati, presenti sul territorio comunale o sul territorio degli altri Comuni dell'Azienda N17;

= che si intende dare sostegno alla genitorialità supportando direttamente le famiglie mediante il riconoscimento di un contributo per le spese sostenute, per le rette di nidi e micro-nidi (3 mesi 36 mesi), presenti a Grumo Nevano e sul territorio dell'Ambito N17, muniti di apposita

autorizzazione al funzionamento;

= Vista la determina n. del 855 del 09/12/2025 di approvazione dell'Avviso Pubblico per l'accesso ai contributi di frequenza di nidi e micro-nidi anno scolastico 2025-2026;

Considerato che sono pervenute n. 5 domande, come da attestazione prot. n. 19533 del 24.12.2025, che risultano idonee per il contributo indicato in oggetto;

Visto l'elenco dei partecipanti composto da n. 5 domande tutte idonee che si allega al presente atto;

Tanto premesso e per i motivi suddetti

DETERMINA

= **di approvare** la graduatoria per l'accesso al contributo di frequenza di nidi e micro-nidi anno scolastico 2025/2026 che si allega a questo atto costituendone parte integrante e sostanziale;

= **di dare atto** che la somma di € 75.442,84 al capitolo 022500 del bilancio 2025;

= **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*), che il responsabile del procedimento è dott.ssa Paolina Del Prete;

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica di questo provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso insieme alla sottoscrizione di questo provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Del Prete Paolina

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to RICCIARDI SERAFINO DE CONCILIIS MATILDE

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 20-ter del D. Lgs. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD.

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RICCIARDI SERAFINO DE CONCILIIS MATILDE
